

Gästeberater*in und Eventassistent*in

per 1. Februar 2025 oder nach Vereinbarung | Arbeitsort: Samnaun | 80% - 100%

Der Kundenkontakt, die Beratung aber auch die Organisation von Events sind genau dein Ding? Du vermittelst deine Begeisterung für Anlässe und Aktivitäten in den Bergen gerne an andere Menschen weiter? Dann komme zu uns in die Ferienregion Engadin Samnaun Val Müstair. Das ganze Jahr hindurch beraten wir unsere Gäste und bieten ihnen unvergessliche Ferien.



Das kannst du bewegen

Haupttätigkeiten:

- Berate unsere Gäste und Einheimische vor Ort, per E-Mail, am Telefon und im Live-Chat
- Setze dein Können bei diversen Projekt-, Marketing- und Content-Arbeiten ein
- Plane und setze Events gemeinsam mit der Eventleitung um.

Ergänzende Aufgaben:

- Du erstellst Statistiken und übernimmst Verantwortung beim Meldewesen
- Du arbeitest im Support-Team unseres Online-Buchungssystems mit

Das bringst du mit:

- Kaufmännische Berufslehre oder gleichwertige Ausbildung
- Deutsch (fließend), Englisch (gute Kenntnisse), Französisch und Italienisch von Vorteil
- Gespür für die Zusammenarbeit im Netzwerk
- Sehr gute Kenntnisse bei Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, InDesign)
- Bereitschaft für flexible Arbeitszeiten inklusive Wochenend-Einsätze und Mobilität

Das bieten wir dir:

- Motiviertes und aufgestelltes Team
- Jährlicher Beitrag für gesundheitsfördernde Massnahmen und nachhaltige Mobilität
- Interne Schulungen und Möglichkeit für Weiterbildungen
- Eigenverantwortung und flache Hierarchien
- 5 Wochen Ferien und flexible Arbeitszeiten

Bewerbung und Kontakt:



Tinetta Thanei
Leiterin Zentrale Dienste
+41 81 861 88 13

Bewerbungsdossier per
E-Mail an:
t.thanei@engadin.com

Auskünfte:



Jasmin Jenal
Leiterin Gäste-Information
+41 81 861 88 36
j.jenal@engadin.com